



IMPLEMENTASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)



KECAMATAN KARANGBINANGUN LAMONGAN



Dipresentasikan oleh :

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun Terus Maju & Luar Biasa

GAMBARAN UMUM KECAMATAN KARANGBINANGUN

Kecamatan karangbinangun berada di daerah bonorowo yang terletak diantara 2 sungai besar yaitu sungai bengawan solo dan sungai blawi/bengawan jero. Luas wilayah 42,92 km² dan berada di ketinggian : - 0,30 m s/d 1,50 mdpl, dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :



TERDIRI DARI :

21 Desa

71Dusun

84RW-202 RT

KONDISI KEPENDUDUKAN

jumlah penduduk di wilayah kecamatan karangbinangun per Januari 2020 kurang lebih sebanyak 42.797 jiwa terdiri dari ;
laki - laki : 21.415 jiwa
perempuan : 21.382 jiwa
jumlah KK : 12.077 kk





“Terwujudnya Lamongan Lebih Sejahtera, dan Berdaya Saing”

Perda Kab. Lamongan 03 / 2016 tentang RPJMD Kab. Lamongan 2016-2021

M
I
S
I

- 1.** Mewujudkan Sumber Daya Manusia Berdaya Saing Melalui Peningkatan Kualitas Pelayanan Pendidikan Dan Kesehatan
- 2.** Mengembangkan Perekonomian Yang Berdaya Saing Dengan Mengoptimalkan Potensi Daerah
- 3.** Memantapkan Sarana Dan Prasarana Dasar Dengan Menjaga Kelestarian Lingkungan
- 4.** Mewujudkan Reformasi Birokrasi Bagi Pemenuhan Pelayanan Publik
- 5.** Memantapkan Kehidupan Masyarakat Yang Tenteram Dan Damai Dengan Menjunjung Tinggi Budaya Lokal

K
A
R
A
N
G
B
A
N
G
U
N



Matrik Linieritas Tujuan & Sasaran RPJMD dg Tujuan & Sasaran kec. Karangbinangun

RPJMD 2016-2021

Visi :

“Terwujudnya Lamongan Lebih Sejahtera dan Berdaya Saing”

MISI

4 MEWUJUDKAN REFORMASI BIROKRASI BAGI PEMENUHAN PELAYANAN PUBLIK

TUJUAN

1 MENINGKATKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG PROFESIONAL DAN AKUNTABEL UNTUK PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

SASARAN

13 MENINGKATNYA KINERJA PELAYANAN PUBLIK

RENSTRA KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2016-2021

Tujuan

1. Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan

Tujuan

2. Terwujudnya tata Kelola Pemerintahan Desa yang Baik

SASARAN 1

Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun

SASARAN 2

Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa



STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN KARANGBINANGUN

CAMAT

JOHNY INDRIANTO F, S.STP, M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

KELOMPOK JABATAN FUNSIONAL

SEKRETARIS KECAMATAN

KHOIRUL MUHSININ,SPd
NIP. 19690503 200902 1 001

KASUBBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

HAMIM TOHARI, SE
NIP. 19630623 199302 1 001

ACHMAD ZAENAL ABIDIN

KASUBBAG UMUM

WIWIK HANDAYANI, Amd.Keb
NIP.19730614 199302 2 003

MADELAR

NIP. 19631005 200701 1 020

VIVI JULIANITA, S.Agr

EKO SAMPURNO

SUKIJAN

KASI TATA PEMERINTAHAN

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

SYAFI'I, SAP
NIP. 19690701 199202 1 002

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

MOH. ANSHORI, SE
NIP. 19650903 198703 1 007

SUBIYANTORO
NIP. 19620722 198503 1 010

MOH. AN NURHADI
NIP.19690726 200906 1 004

SRI ASTUTIK, SE

NOVIA AYU LESTARI, Amd

KHAIRUN

NIP. 19640315 200701 1 020

REBO

NIP. 19630316 200701 1 015

SLAMET ADI KURNIAWAN

SUMADJI

NIP.19680118 200701 1 011

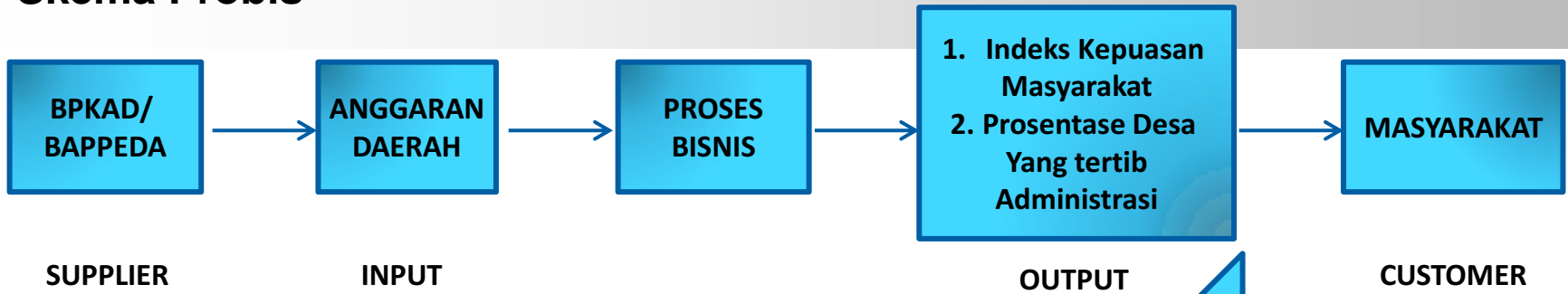
JUWAIR

NIP.19670103 200701 1 024

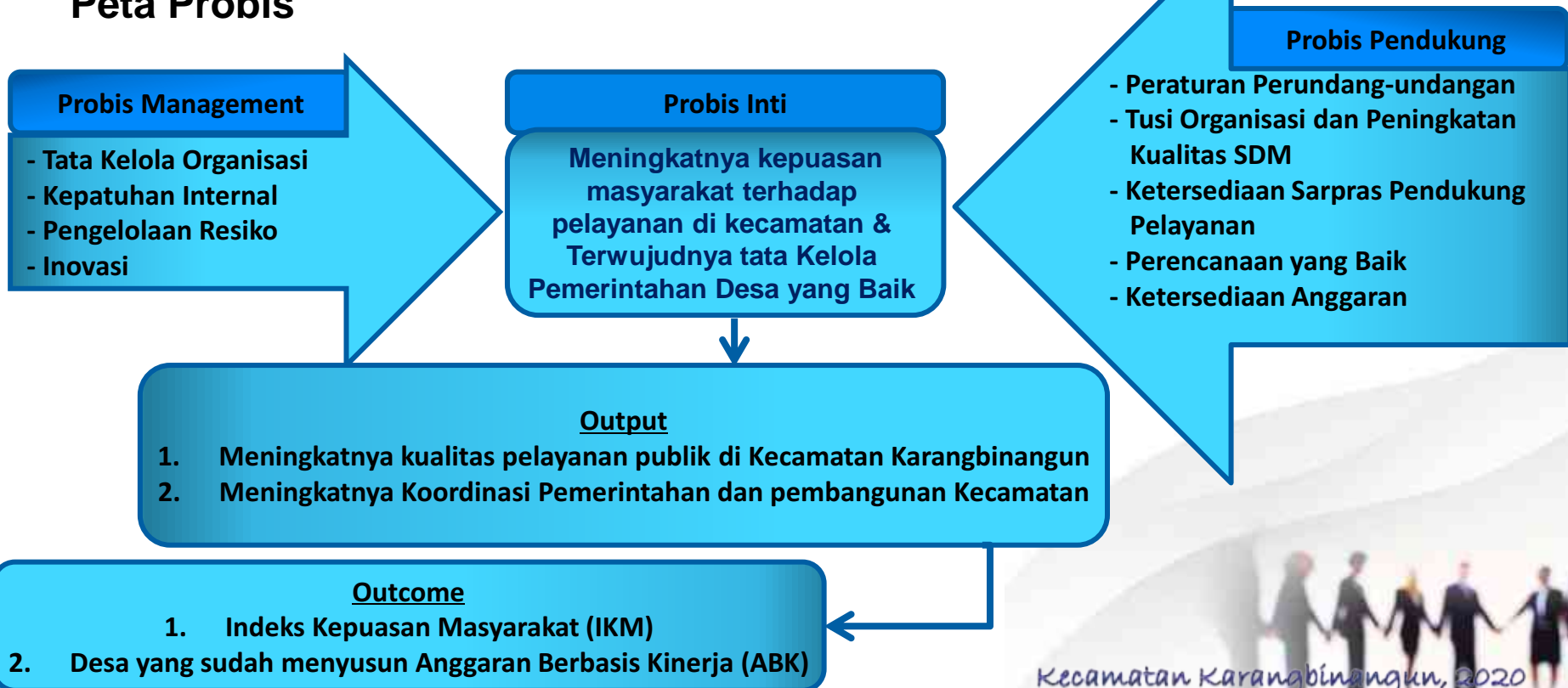
WIDIARTI

PROSES BISNIS

Skema Probis



Peta Probis



**PROSES BISNIS
KECAMATAN
KARANGBINANGUN**

**RPJMD
2016-2021**

- Visi •Terwujudnya Lamongan lebih Sejahtera dan Berdaya saing
- Misi •Mewujudkan Reformasi Birokrasi bagi Pemenuhan Pelayanan Publik
- Tujuan •Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yg Profesional dan Akuntabel untuk Peningkatan pelayanan Publik
- Sasaran •Meningkatnya Kinerja Pelayanan Publik

**K
E
C
A
M
A
T
A
N**

Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan & Terwujudnya tata Kelola Pemerintahan Desa yang Baik (Level 0)

Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun (Level 1)

Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa (Level 1)

Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan (Level 2)

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan (Level 2)

Meningkat Kompetensi SDM

Meningkatnya Sarpras Pelayanan

Tersedianya Mekanisme Pelayanan yg baik

Peningkatan Kualitas SDM

Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan Desa

Peningkatan Tertib Administrasi Desa

Peningkatan Sarpras Desa

Peningkatan Pemberdayaan Masy. Desa (Level 3)

- 1. Bimtek SDM
- 2. SDM yg memenuhi Kualifikasi

- 1. Pengadaan Aplikasi & Perangkat Pendukung Pelayanan
- 2. Jaringan IT Lancar

- Penyusunan & Penetapan Mekanisme Pelayanan scr Terpadu

- Pembinaan Aparatur Desa

- 1. Rakor
- 2. Musrenbang
- 3. Peningkatan Ketentraman Masy. & Lingkungan

- Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa yg benar & Tepat waktu

- 1. Pengadaan Aplikasi & Perangkat Desa
- 2. Pembangunan Infrastruktur Desa

- 1. Pelatihan UKM
- 2. Pembinaan Kepemudaan
- 3. Pembinaan BUMDES (Level 4)

CASCADING KINERJA OPD -> TUJUAN 1



CASCADING KINERJA OPD -> TUJUAN 2

Tujuan 2

Sasaran 2

Program

Kegiatan

Pekerjaan

Anggaran

Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Desa yang baik

Indikator :
Persentase Desa Mandiri

Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Indikator :
- Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan yg ditindaklanjuti
- Persentase Desa yang menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK)

Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan

Indikator :
Persentase Jumlah Koordinasi dan Bimbingan dibidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban sosial dan pembangunan

Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan

Indikator :
Terlaksananya Musrenbang Pembinaan Organisasi Kepemudaan
Indikator :
Jumlah Organisasi Kepemudaan di Desa yang dibina
Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes

Indikator :
Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat
Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
Indikator :
Jumlah Desa yang dibina dalam Penyelenggaraan Pemerintah Desa
Fasilitasi Kemiskinan

Indikator :
Jumlah Masyarakat Miskin yang difasilitasi
Pengendalian Keamanan Lingkungan
Indikator :
Jumlah Pembinaan Linmas yang dibina
Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/Kali
Indikator :

Jumlah Panjang Sungai/Kali yang dibersihkan dari enceng Gondok

Pengelolaan Pembinaan dan Analisa Pembangunan

Pengelolaan Kegiatan Pemberdayaan masyarakat

Pengelolaan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Pengelolaan Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa

Pengelolaan Kesejahteraan Masyarakat

Pengelolaan Pembinaan Kegiatan Keamanan dan Ketertiban

Perawatan Sungai/ Kali

Anggaran :
Rp. 274.100.000,-

Kontribusi Langsung :
Rp. 274.100.000,-

Kontribusi Tidak Langsung :
Rp. -

Cascading Kinerja Pemerintah Daerah

Meningkatnya IKM Kecamatan

Sasaran RPJMD

KEPALA DAERAH

Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kecamatan

Tujuan OPD

CAMAT
(ESELON III)

Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun

Sasaran OPD

Indikator 1 :
Persentase Layanan Publik (PATEN)
yang sesuai SOP

Indikator 2 :
Hasil Survey Indeks Kepuasan
Masyarakat (IKM)

Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Program OPD

SEKCAM
(ESELON III)

Indikator :
Persentase Pelayanan yang memenuhi SOP

Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan

Kegiatan OPD

KASI TAPEM
(ESELON IV)

Indikator : Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu yang dilayani

Pengelolaan Sistem Administrasi Kependudukan

Pekerjaan OPD

STAF

Cascading Kinerja Pemerintah Daerah

Meningkatnya IKM Kecamatan

Sasaran RPJMD

KEPALA DAERAH

Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Desa yang baik

Tujuan OPD

CAMAT (ESELON III)

Indikator : Persentase Desa Mandiri

Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Sasaran OPD

Indikator 1 : % Rekomendasi Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan yg ditindaklanjuti

Indikator 2 : % Desa yang menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK)

Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan

Program OPD

SEKCAM (ESELON III)

Indikator : % Desa yang Menyusun Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu

Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan

Indikator : Terlaksananya Musrenbang

Pembinaan Organisasi Kepemudaan

Indikator : Jumlah Organisasi Kepemudaan di Desa yang dibina

Pengendalian Keamanan Lingkungan

Indikator : Jumlah Pembinaan Linmas yang dibina

Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes

Indikator : Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat

Faslitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Indikator : Jumlah Desa yang dibina dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Faslitasi Kemiskinan

Indikator : Jumlah Desa (Masyarakat Miskin) yang difasilitasi

Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/Kali

Indikator : Jumlah Panjang Sungai/ Kali yang dibersihkan dari enceng Gondok

Kegiatan

KASI (ESELON IV)

Pengelolaan Pembinaan dan Analisa Pembangunan

Pengelolaan Kegiatan Pemberdayaan masyarakat

Pengelolaan Pembinaan Kegiatan Keamanan dan Ketertiban

Pengelolaan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Pengelolaan Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa

Pengelolaan Kesejahteraan Masyarakat

Perawatan Sungai/ Kali

Pekerjaan

STAF

LOGIC MODEL

NO	TUJUAN RPJMD	SASARAN RPJMD	TUJUAN	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	PEKERJAAN	Level V (Uraian Kegiatan)	
	Level 0 (Kepala Daerah)		Level I (CAMAT)	Level II (Sekcam)		Level III (Kasi/ Kasubbag)	Level IV (Staff)		
1	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	1	Indeks Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase Layanan Publik (PATEN) yang sesuai SOP - Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (IKM) 	Persentase Pelayanan yang memenuhi SOP	Prosentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan yang dilayani	Pengelolaan Sistem Administrasi Kependudukan Menerima, Mengumpulkan, Meneliti, Mengolah dan Menyajikan Data Kependudukan (KTP, KK, Akte) sesuai SOP Mendata dan Mengecek Sarana dan Prasarana Pelayanan Menyebarkan Kuesionaire Kepuasan Masyarakat	
			2	Persentase Desa Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase Koordinasi Bidang Pembangunan, Keamanan dan Ketertiban, Pereonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa - Persentase Desa yang Menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK) 	Persentase Desa yang Menyusun Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu	Terlaksananya Musrenbang Jumlah Organisasi Kepemudaan di Desa yang dibina Jumlah Desa (Masyarakat Miskin) yang difasilitasi Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat Jumlah Desa yang dibina dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Jumlah Pembinaan Linmas yang dilaksanakan Jumlah Panjang Sungai/ Kali yang dibersihkan dari enceng Gondok	Pengelolaan Pembinaan dan Analisa pembangunan Pengelolaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Pengelolaan Kesejahteraan Sosial Pengelolaan Monitoring dan Evaluasi APBDes dan PERDes Pembinaan Aparatur Pemerintahan Desa Pengelolaan Keamanan dan Ketertiban Perawatan Sungai/ Kali	Melaksanakan Musrenbang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Mencatat Perkembangan dan Permasalahan Pembangunan dan Membuat Laporan Pelaksanaan sebagai Evaluasi Merekap Usulan Kegiatan Mendata Organisasi Kepemudaan di Desa Membuat Jadwal Bimbingan Kepemudaan Membuat Bahan Bimbingan Kepemudaan Mengolah Data Kemiskinan Membuat Jadwal Fasilitas Kemiskinan Membuat Jadwal Monitoring dan Evaluasi APBDes dan PERDes Data APBDes dan PERDes Membuat Jadwal Pembinaan Membuat Bahan Pembinaan Membuat Data Linmas Membuat Jadwal Bimbingan Linmas Membuat Bahan Bimbingan Linmas Mendata Sungai/ Kali Desa Membuat Jadwal Pembersihan Sungai/ kali

Indikator Kinerja Utama(IKU)

Eselon III.a

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Persentase layanan publik Kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP	$\frac{\text{Pelayanan yang dilaksanakan sesuai dengan SOP}}{\text{Jumlah pelayanan}} \times 100\%$	Dokumen Pelayanan	Kasi Tata Pemerintahan
	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Dokumen IKM	Sekcam/ Camat
2. Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Persentase Koordinasi dan Pembinaan dibidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	$\frac{\text{Jumlah Rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan pembangunan fisik yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah semua rekomendasi koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, Perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan fisik}} \times 100\%$	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Laporan kependudukan ➢ Laporan Kemiskinan ➢ Laporan ADD & DD ➢ Laporan Situasi Ketentraman & ketertiban wilayah 	Semua Kasi
	Persentase Desa Yang menerapkan Anggaran Dengan Basis Kinerja (ABK)	$\frac{\text{Jumlah desa yang sudah menerapkan Anggaran dengan berbasis kinerja}}{\text{Jumlah desa}} \times 100\%$	Dokumen APBDesa & Perdes	Kasi Tata Pemerintahan

Indikator Kinerja Individu (IKI)

Eselon III.b

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) SEKRETARIS KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

1. Nama Unit Organisasi : Kecamatan Karangbinangun Kabupaten Lamongan
2. Tugas : Sekretaris Kecamatan
 1. Sekretariat adalah unsur staf yang dipimpin oleh seorang Sekretaris Kecamatan, berada di bawah dan bertanggung jawab Kepada Camat;
 2. Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijaksanaan, koordinasi, pembinaan pengendalian dan pemberian bimbingan teknis penyusunan program, pengelolaan kepastakaan, tata usaha, protokol dan rumah tangga
3. Fungsi : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2) Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi :
 1. Pelaksanaan Koordinasi Penyusunan Program, Kegiatan dan Anggaran ;
 2. Pelaksanaan Koordinasi Pengelolaan Keuangan / Anggaran;
 3. Pengelolaan Urusan Kepegawaian, Tatat Usaha, Kearsipan, Perlengkapan, Rumah Tangga, Surat menyurat dan Keprotokolan Kecamatan ;
 4. Pelaksanaan Pembinaan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian, Organisasi dan Ketatalaksanaan Kecamatan ;
 5. Pengkoordinasian dan Perumusan Perencanaan dan Program Kecamatan;
 6. Pengkoordinasian dan Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Aset Kecamatan;
 7. Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian atas Pelaksanaan Kecamatan ;
 8. Pengkoordinasian dan Pelaksanaan Evaluasi Program dan Kegiatan serta Pelaporan Kinerja dan Keuangan Kecamatan; dan
 9. Pelaksanaan Fungsi lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	FORMULASI	SUMBER DATA
1	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase unit kerja internal yang terlayani dengan baik.	Jumlah aparatur OPD yang puas terhadap pelayanan administrasi perkantoran x 100% Jumlah Aparatur OPD	DPA
2	Meningkatnya sarana prasarana yang memadahi	Prosentase sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik .	Jumlah sarana prasarana yang layak fungsi x 100% Jumlah seluruh sarana prasarana	DPA
3	Meningkatkan disiplin aparatur kecamatan Karangbinangun.	Jumlah aparatur yg mendapatkan seragam dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Aparatur OPD yang mendapatkan seragam x 100% Jumlah semua Aparatur OPD	DPA
4	Tersusnya laporan kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu.	Prosentase dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat waktu.	Jumlah dokumen yang disampaikan dengan benar dan tepat waktu x 100% Jumlah seluruh dokumen yang harus dilaporkan	DPA
5	Terselenggaranya pelayanan administrasi terpadu dikecamatan Karangbinangun	Nilai IKM (Indek Kepuasan Masyarakat)	Jumlah pelayanan yang telah diterbitkan sesuai dengan SOP x 100% Jumlah semua pelayanan	DPA
6	Meningkatnya Koordinasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pemerintahan Desa	Prosentase Koordinasi dan Pembinaan bidang Pemerintahan, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa .	Jumlah hasil koordinasi dan Pembinaan bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, yang ditindak lanjuti dalam satu tahunx 100% Jumlah semua koordinasi dan Pembinaan bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, Perekonomian, dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dalam satu tahun	DPA

Indikator Kinerja Individu (IKI)

Eselon IV.a

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) SEKSI PEREKONOMIAN DAN PEMBAGUNAN KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

1. Nama Unit Organisasi : Kecamatan Karangbinangun Kabupaten Lamongan
2. Tugas : Seksi Perekonomian dan Pembangunan
 - (1). Seksi Perekonomian dan Pembangunan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf f adalah unsur pelaksana teknis operasional kewilayahan yang dipimpin oleh seorang Kepala Seksi, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat melalui Sekretaris.
 - (2). Seksi Perekonomian dan Pembangunan sebagaimana dimaksud dalam ayat 1, mempunyai tugas :
 1. Melakukan pengumpulan data bidang ekonomi dan pembangunan di tingkat kecamatan melalui sumber daya alam (Pertanian, Perkebunan, Kehutanan, Perikanan, Kelautan dan Peternakan) , bina usaha (Industri, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil, Mikro dan Menengah, Budaya dan Priwisata, Perhubungan dan Penanaman Modal), Pertambangan Energi dan Lingkungan Hidup ;
 2. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah di bidang penyelenggaraan kegiatan ekonomi dan pembangunan di tingkat kecamatan ;
 3. Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan kegiatan ekonomi dan pembangunan di tingkat kecamatan ;
 4. Menyiapkan bahan fasilitas, rekomendasi, dan perizinan di tingkat kecamatan ;
 5. Melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah dan atau instansi vertical yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di tingkat kecamatan ;

1. Melakukan koordinasi dengan satuan kerja perangkat daerah dan atau instansi vertical yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di tingkat kecamatan ;
2. Melakukan koordinasi dengan pihak swasta dalam pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di tingkat kecamatan ;
3. Melakukan perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di tingkat kecamatan ;
4. Melakukan percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya ;
5. Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pelayanan pada masyarakat di tingkat kecamatan ;
6. Melaporkan pelaksanaan tugas penyelenggaraan kegiatan di bidang Ekonomi dan Pembangunan ; dan;
7. Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	FORMULASI INDIKATOR	SUMBER DATA
1	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan kecamatan	1) Jumlah kegiatan musyawarah pembangunan Tk. Kecamatan yang dilaksanakan	Jumlah pelaksanaan kegiatan musrenbang yang dilaksanakan ----- x 100% Jumlah kegiatan	DPA

Indikator Kinerja Individu (IKI)

Eselon IV.b

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) SUB BAG UMUM KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

1. Nama Unit Organisasi : Kecamatan Karangbinangun Kabupaten Lamongan
2. Tugas : Sub Bagian Umum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf b angka 3 mempunyai tugas :
- Melaksanakan Tata Usaha Umum, Tata Usaha Pimpinan dan Administrasi Perjalanan Dinas Kecamatan ;
 - Melaksanakan Urusan Administrasi surat menyurat, pendistribusian surat dan Tata Kearsipan ;
 - Melaksanakan Urusan Rumah Tangga, Perlengkapan dan Inventaris Kecamatan ;
 - Memelihara peralatan, Keamanan dan Kebersihan ;
 - Melaksanakan Tugas di bidang hubungan masyarakat dan Keprotokolan ;
 - Melaksanakan Analisis kebutuhan dan pengadaan barang kebutuhan Kecamatan ;
 - Menyusun bahan pembinaan Kepegawaian, Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Kecamatan ;
 - Melaksanakan Tata Usaha Kepegawaian, Pengembangan Karier Pegawai Usaha Peningkatan Mutu Pengetahuan, Disiplin dan Kesejahteraan Pegawai, serta Pengelolaan Dokumen Kepegawaian ; dan
 - Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya.

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KEGIATAN	FORMULASI INDIKATOR	SUMBER DATA
		6) Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tercukupi $\frac{\text{Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor}}{\text{Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor}} \times 100\%$	DPA
		7) Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tercukupi $\frac{\text{Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan}}{\text{Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan}} \times 100\%$	DPA
		8) Jumlah penyediaan Mamin Rapat	Jumlah penyediaan makanan dan minuman rapat $\frac{\text{Jumlah rapat}}{\text{Jumlah rapat}} \times 100\%$	DPA
		9) Jumlah Penyediaan jasa administrasi/teknis Kegiatan	Jumlah jasa tenaga administrasi / Teknis kegiatan $\frac{\text{Jumlah Tenaga Teknik}}{\text{Jumlah Tenaga Teknik}} \times 100\%$	DPA
2	Meningkatnya Disiplin aparatur	10)Jumlah aparatur yg mendapatkan seragam dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Aparatur yang mendapat seragam dinas $\frac{\text{Jumlah seluruh aparatur}}{\text{Jumlah seluruh aparatur}} \times 100\%$	DPA
3	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana aparatur	11)Jumlah unit Pengadaan peralatan kantor 12)Jumlah pemeliharaan rutin gedung kantor 13)Jumlah rehab bangunan gedung kantor 14)Jumlah pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Pengadaan peralatan kantor $\frac{\text{Target pengadaan peralatan}}{\text{Target pengadaan peralatan}} \times 100\%$ Jumlah pemeliharaan rutin gedung kanto $\frac{\text{Target pemeliharaan rutin gedung kantor}}{\text{Target pemeliharaan rutin gedung kantor}} \times 100\%$ Jumlah rehab bangunan gedung kantor $\frac{\text{Target rehab bangunan gedung kantor}}{\text{Target rehab bangunan gedung kantor}} \times 100\%$ Jumlah Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasioan $\frac{\text{Target pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasioan}}{\text{Target pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasioan}} \times 100\%$	DPA
4	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	15)Jumlah sumber daya aparatur yang ditingkatkan kapasitasnya	Jumlah SDA yang ditingkatkan $\frac{\text{Jumlah seluruh aparatur}}{\text{Jumlah seluruh aparatur}} \times 100\%$	DPA

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KEGIATAN	FORMULASI INDIKATOR	SUMBER DATA
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	1) Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 2) Jumlah jenis jasa peralatan dan perlengkapan kantor 3) Jumlah Unit jasa pemeliharaan & perijinan kendaraan dinas operasional 4) Jumlah jenis alat tulis kantor 5) Jumlah jenis penyediaan barang cetak dan penggandaan	Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang terbayar $\frac{\text{Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik}}{\text{Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik}} \times 100\%$ Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor $\frac{\text{Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor}}{\text{Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor}} \times 100\%$ Jumlah unit jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas / operasional $\frac{\text{Jumlah Kendaraan}}{\text{Jumlah Kendaraan}} \times 100\%$ Jumlah jenis Alat Tulis (ATK) kantor yang dicukupi $\frac{\text{Jumlah jenis ATK}}{\text{Jumlah jenis ATK}} \times 100\%$ Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan Yang tercukupi $\frac{\text{Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan}}{\text{Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan}} \times 100\%$	DPA DPA DPA DPA DPA

Matriks Renstra Kec. Karangbinangun 2016-2021

Tujuan 1	Indikator Kinerja Tujuan	Formulasi	Kondisi Awal	Kondisi Akhir Renstra
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	76,57	81,25

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	FORMULASI	KONDISI AWAL	TARGET TAHUNAN						PROGRA M	KEGIATAN
				2016	2017	2018	2019	2020	2021		
1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	1. Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	76,57	76,57	77,25	78,75	79,25	80,75	81,25	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Sarana Prasarana Adminstrasi Terpadu Kecamatan
	2. Persentase pelayanan publik Kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP	Pelayanan Yang dilaksanakan sesuai dengan SOP -----x100% Jumlah pelayanan	84	84	85	90	95	98	100		

Matriks Renstra Kec. Karangbinangun 2016-2021

Tujuan 2	Indikator Kinerja Tujuan	Formulasi	Kondisi Awal	Kondisi Akhir Renstra								
Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Desa Yang Baik	Persentase Desa Mandiri	Jumlah desa yang sudah menerapkan Anggaran dengan berbasis kinerja _____ x 100% Jumlah desa	100%	100%								
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	FORMULASI	KONDISI AWAL	TARGET TAHUNAN						PROGRAM	KEGIATAN	
				2016	2017	2018	2019	2020	2021			
Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Persentase Koordinasi dan Pembinaan dibidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan pembangunan fisik yang ditindaklanjuti _____x100% Jumlah semua rekomendasi koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, Perekonomian, kesejahteraan sosial dan pembangunan fisik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pemabangunan Kecamatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan 2. Pembinaan Organisasi Kepemudaan 3. Pengendalian Keamanan Lingkungan 4. Faslitasi Kemiskinan 5. Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Kali/Sungai
	Persentase Desa yang sudah membuat Perdes dan APBdes	Jumlah desa yang sudah membuat Perdes dan APBDes _____ x 100% Jumlah desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		<ol style="list-style-type: none"> 6. Moitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes 7. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) / RENJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79,75	Program peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase Pelayanan yang memenuhi SOP	100%	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan yang dilayani	100%	Rp.40.000.000,- Kontribusi Langsung : Rp.14.700.000,- Kontribusi Tidak Langsung : Rp.25.300.000,-
	Persentase Capaian Pelayanan Administrasi Kecamatan yang Sesuai SOP	100%							

INDIKATOR SASARAN (HASIL)

INDIKATOR PROGRAM

INDIKATOR KEGIATAN

RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) / RENJA TAHUN 2020

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	1. Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan yang ditindaklanjuti	100 %	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Persentase Desa yang Menyusun Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu	100%	1. Pelaksanaan Musrenbang 2. Pembinaan Organisasi Kepemudaan 3. Pengendalian Keamanan Lingkungan 4. Monev APBD Desa dan Perdes 5. Faslitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa 6. Faslitasi Kemiskinan 7. Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai/Kali	1. Terlaksananya Musrenbang 2. Jumlah Organisasi Kepemudaan di Desa yang dibina 3. Jumlah Pembinaan Linmas yang dibina 4. Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat 5. Jumlah Desa yang dibina dalam Pemeliharaan Berkala Program ADD 6. Jumlah Masyarakat Miskin yang difasilitasi 7. Jumlah Panjang Sungai/Kali yang dibersihkan dari enceng Gondok	100 %	Anggaran : Rp. 274.100.000,- Kontribusi Langsung : Rp. 274.100.000,- Kontribusi Tidak Langsung : Rp. -
	2. Persentase Desa Yang menerapkan Anggaran Dengan Basis Kinerja (ABK)	100 %							

INDIKATOR SASARAN (HASIL)

INDIKATOR PROGRAM

INDIKATOR KEGIATAN


KESELARASAN RENJA 2020& DPA 2020

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79,75	Program peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Terpadu Kecamatan	100%	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan yang dilayani	100%	Rp.40.000.000,- Kontribusi Langsung : Rp.14.700.000,-
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	100%							Kontribusi Tidak Langsung : Rp.25.300.000,-

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN ORGANISASI PERANGKAT DAERAH	NO DPA OPD						FORMULIR DPA-OPD 2.2.1
	4.08	4.08.15	15	001	5	2	
PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN TAHUN ANGGARAN 2020							
Urusan Pemerintah	: 4.08 - Kewilayahan						
Organisasi	: 4.08.15 - Kecamatan Karangbinangun						
Program	: 4.08.15.15 - Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan						
Kegiatan	: 4.08.15.15.001 - Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan						
Lokasi	: Kecamatan Karangbinangun						
Sumber Dana	: Dana Daerah						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja						Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Terpadu Kecamatan						: 100%
Masukan	Jumlah dana yang dibutuhkan						: 40000000
Keluaran	Jumlah Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan						: 2 unit
Hasil	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)						: 79,75%

KESELARASAN RENJA 2020 & DPA 2020

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN
Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Persentase Koordinasi dan Pembinaan dibidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100%	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Persentase Jumlah Koordinasi dan Bimbingan dibidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban sosial dan Pembangunan	100%	Pelaksanaan Musrenbang	Jumlah Peserta Musrenbang tk. Kecamatan	100%	Rp.42.000.000,- Kontribusi Langsung : Rp. 42.000.000,- Kontribusi Tidak Langsung : Rp. -
	Persentase Desa Yang menerapkan Anggaran Dengan Basis Kinerja	100%							

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN ORGANISASI PERANGKAT DAERAH					NO DPA OPD					FORMULIR DPA-OPD 2.2.1
	4.08	4.08.15	16	001	5	2					
PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN											
TAHUN ANGGARAN 2020											
Urusan Pemerintah	: 4.08 - Kewilayahan										
Organisasi	: 4.08.15 - Kecamatan Karangbinangun										
Program	: 4.08.15.16 - Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan										
Kegiatan	: 4.08.15.16.001 - Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan										
Lokasi	: Kecamatan Karangbinangun										
Sumber Dana	: Dana Daerah										
Indikator	Tolak Ukur Kinerja						Target Kinerja				
Capaian Program	Prosentase Jumlah Koordinasi dan Bimbingan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban Sosial dan Pembangunan						100%				
Masukan	Jumlah dana yang dibutuhkan						42000000				
Keluaran	Jumlah Musyawarah Pembangunan Tingkat Kecamatan						3 Kali Kegiatan				
Hasil	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)						79.75%				

REFOCUSING ANGGARAN

Program / Kegiatan	Sasaran	Target	Plafon Anggaran Sementara (Rp)		Bertambah/ Berkurang	Rencana Pengendalian
			Sebelum Perubahan	Sesudah Perubahan		
2	3	4	5	6	7=5-5	
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	% Unit kerja internal yang terlayani dengan baik	100%	328.519.500,00	304.519.500,00	(24.000.000,00)	
Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah surat yang dikirim, benda, pos dan matre yang tersedia, Jumlah rekening yang terbayar, Jumlah pajak kendaraan yang terbayar, Jumlah jasa/tenaga kebersihan kantor, Jumlah tenaga administrasi/teknis kegiatan, Jumlah GTT/PTT penerima	Matre @6000 360 lb, Matre @3000 600 lb, Amplop 300 eksp, 3 rekening, 7 kendaraan roda 4, 12 kendaraan roda 2, GTT/PTT dibawah 10-15 th 2.403 orang	191.419.500,00	197.419.500,00	6.000.000,00	
Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Alat Tulis Kantor yang disediakan	20 macam Alat Tulis Kantor (ATK) dan perlengkapan printer	137.100.000,00	107.100.000,00	(30.000.000,00)	Meminimalisir penggunaan ATK, dan mengurangi Kuantitas Manerlin Rajat
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	% Sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik	85%	300.000.000,00	280.000.000,00	(20.000.000,00)	
Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan kantor	Jumlah Perlengkapan gedung kantor, Jumlah peralatan gedung kantor	50 meja 100 kursi rapat, 3 PC 3 laptop, 5 printer, 3 meja 6 kursi LCD 1	50.000.000,00	50.000.000,00	-	
Pemeliharaan Rutin atau Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang terawat	3 gedung	30.000.000,00	30.000.000,00	-	
Rehabilitasi sedang atau Berat Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang direhab sedang atau berat	1 gedung pertemuan	190.000.000,00	170.000.000,00	(20.000.000,00)	Merela ulang RAB dan Gambar
Pemeliharaan Rutin atau Berkala Kendaraan Dinas atau Operasional	Jumlah mobil jabatan yang dipelihara, Jumlah kendaraan operasional/dinas yang di pelihara	2 unit kendaraan roda 6 unit 48 unit kendaraan roda 2 kendaraan roda 4	30.000.000,00	30.000.000,00	-	
Program Peningkatan Disiplin Aparatur			24.000.000,00	24.000.000,00	-	
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya			24.000.000,00	24.000.000,00	-	
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Lamongan	13.100.000,00	-	(13.100.000,00)	
Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Jumlah peserta pendidikan dan pelatihan formal	1 Peserta	13.100.000,00	-	(13.100.000,00)	Merencanakan kegiatan Dilat Pengembangan Sumberdaya Aparatur
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Prosentase jumlah dokumen perencanaan, laporan kinerja dan laporan keuangan yang tepat waktu	85%	70.000.000,00	70.000.000,00	-	
Penyusunan Pelaporan Keuangan secara Berkala	Jumlah Laporan Semesteran	2 dokumen	30.000.000,00	30.000.000,00	-	
Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi	6 dokumen	40.000.000,00	40.000.000,00	-	
Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Prosentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik sesuai SOP	100%	40.000.000,00	40.000.000,00	-	
Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Jenis Pelayanan	20 Jenis	40.000.000,00	40.000.000,00	-	
Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Prosentase Jumlah koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan di wilayah	100%	342.500.000,00	274.100.000,00	(68.400.000,00)	
Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Efektifitas Perencanaan di Kecamatan	3 kali	42.000.000,00	31.963.500,00	(10.016.500,00)	Kegiatan Evaluasi dilaksanakan secara daring
Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Partisipasi Aktif Pemuda dalam Pembangunan	2 kali	50.000.000,00	50.000.000,00	-	
Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Desa dengan wilayah yang aman tertib nyaman kondusif	21 Desa	31.500.000,00	31.500.000,00	-	
Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat	21 Desa	84.000.000,00	47.756.500,00	(36.243.500,00)	Kegiatan Evaluasi dilaksanakan secara daring
Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah Pembinaan aparatur pemerintahan desa	21 Desa	42.000.000,00	34.000.000,00	(8.000.000,00)	Kegiatan dilaksanakan secara daring
Fasilitasi Kemiskinan	Pendataan masyarakat miskin	21 Desa	63.000.000,00	48.860.000,00	(14.140.000,00)	Kegiatan dilaksanakan secara daring
Peningkatan Pembersihan dan Pengerukan Sungai atau Kali	liesadaran Kebersihan masyarakat	10 Desa	30.000.000,00	30.000.000,00	-	
			1.118.119.500,00	992.619.500,00	(125.500.000,00)	



PERJANJIAN

KINERJA



Eselon III.a



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JOHNY INDIANTO F., S.STP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT KARANGBINANGUN**
Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.

Nama : **H. FADEL, SH, MM**
Jabatan : **BUPATI LAMONGAN**

Selaku atasan dari **PIHAK KESATU**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan/ kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 01 Oktober 2020

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN

H. FADEL, SH, MM

PIHAK KESATU
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDIANTO F., S.STP., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19830430 200112 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

No.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79,75
		Prosentase capaian layanan publik kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP	100%
2	Meningkatnya Koordinasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Prosentase koordinasi dan pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Pertahanan, Perencanaan dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100 %
		Prosentase Desa yang menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK)	100 %

Program	Anggaran	Kel
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 304.519.500,-	APSD
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 280.000.000,-	APSD
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 24.000.000,-	APSD
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 0,-	APSD
5. Program Peningkatan Pengawasan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 10.000.000,-	APSD
6. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Rp. 40.000.000,-	APSD
7. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Rp. 274.100.000,-	APSD
TOTAL	Rp. 822.619.500,-	

Karangbinangun, 01 Oktober 2020

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN

H. FADEL, SH, MM

PIHAK KESATU
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDIANTO F., S.STP., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19830430 200112 1 002

Eselon III.b



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KHOIRUL MUHSININ, S.Pd**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN KARANGBINANGUN**
Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.

Nama : **JOHNY INDIANTO F., S.STP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT KARANGBINANGUN**
Selaku atasan dari **PIHAK KESATU**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KECAMATAN KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	1) Prosentase unit kerja internal yang tercapai dengan baik	100 %
2	Meningkatnya Kualitas sarana dan prasarana aparatur	2) Prosentase sarana dan prasarana aparatur dengan kondisi baik	100 %
3	Meningkatnya disiplin aparatur kecamatan	3) Jumlah aparatur yang mentaati paksaan dinas beserta perlingkapsannya	22 Orang
4	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	4) Prosentase tingkat penyelesaian tugas setelah mengikuti peningkatan kapasitas sumberdaya	100 %
5	Meningkatkan kualitas penyusunan sistem laporan capaian kinerja dan keuangan	5) Prosentase laporan kinerja dan laporan akuntansi keuangan aset dan dokumen perencanaan yang tepat waktu	100 %
6	Terkelenggaraannya penyusunan sistem laporan terpadu di kecamatan Karangbinangun	6) Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	79,75
7	Meningkatnya Koordinasi-pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	7) Prosentase Koordinasi dan Pembinaan Bidang Pemerintahan, Perencanaan dan Pembangunan, Keamanan dan Ketertiban Sosial serta Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100 %

Karangbinangun, Januari 2020

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDIANTO F., S.STP., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19830430 200112 1 002

PIHAK KESATU
SEKRETARIS KECAMATAN KARANGBINANGUN

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19690502 200901 1 001

Eselon IV.a



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. ANSHORI, SE
Jabatan : KASI EKSBANG KECAMATAN KARANGBINANGUN
Selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : JOHNY INDRANTO F., S.STP., M.Si
Jabatan : CAMAT KARANGBINANGUN
Selaku atasan dari PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pertanggungjawaban pemerintahan dan pembangunan kecamatan	1) Jumlah kegiatan musyawarah pembangunan Tk. Kecamatan yang dilaksanakan.	3x

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		
a. Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Rp. 31.863.500,-	APBD
Total	RP. 31.863.500,-	

Karangbinangun, 01 Oktober 2020

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDRANTO F., S.STP., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19630430 200112 1 002

PIHAK KESATU
KASI EKSBANG
KECAMATAN KARANGBINANGUN

MOH. ANSHORI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19660903 199703 1 007

Eselon IV.b



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang t

Nama : WIWIK HANDAYANI, S.ST
Jabatan : Kasubbag Umum Kecamatan Karang
Selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Karangbinan
Selaku atasan dan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut I

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan targ sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai tar seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen pere kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi ta

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang dig evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini di diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan s

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	1) Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik. 2) Jumlah jenis jasa peralatan dan perlengkapan kantor. 3) Jumlah Unit jasa pemeliharaan & perijinan kendaraan dinas operasional. 4) Jumlah jenis alat tulis kantor. 5) Jumlah jenis penyediaan barang cetak dan penggandaan. 6) Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor. 7) Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan. 8) Jumlah penyediaan makan dan minum. 9) Jumlah Penyediaan jasa administrasi/teknis Kegiatan	12 bulan 7 Jam 1 mobil 40 Jam 6 jenis 7 Jenis 5 jenis 750 dus 8 Orang
2.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana sekretur	10) Jumlah unit Pengerjaan pemeliharaan rutin gedung	8 Unit

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
KECAMATAN KARANGBI

KHOIRUL MUHSININ
Penata Tk. I
NIP. 19690603 200901

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 304.519.500,-	APBD
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 280.000.000,-	APBD
a. Pengerjaan Perencanaan dan Pengadaan Perengkapan dan Peralatan Kantor	Rp. 50.000.000,-	APBD
b. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp. 30.000.000,-	AMBD
c. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Rp. 170.000.000,-	APBD
d. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp. 30.000.000,-	APBD
3. Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 24.000.000,-	APBD
4. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 0,-	APBD
Total	Rp. 608.519.500,-	

Karangbinangun, 01 Oktober 2020

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
KECAMATAN KARANGBINANGUN

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
Penata Tk. I
NIP. 19690503 200901 1 001

PIHAK KESATU
KASUBBAG UMUM
KECAMATAN KARANGBINANGUN

WIWIK HANDAYANI, S.ST
Penata Tk. I
NIP. 19730634 199302 2 003

Staf



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JUWAIR
Jabatan : STAF SEKSI EKBANG KECAMATAN KARANGBINANGUN
Selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : MOH. ANSHORI, SE
Jabatan : KASI EKBANG KECAMATAN KARANGBINANGUN
Selaku atasan dari PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karangbinangun, Maret 2020

PIHAK KEDUA
KASI EKBANG
KECAMATAN KARANGBINANGUN

MOH. ANSHORI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19650903 198703 1 007

PIHAK KESATU
STAF KASI EKBANG
KECAMATANKARANGBINANGUN

JUWAIR
Pengatur TK. I
NIP. 19670103 200701 1 024

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KANTOR KECAMATAN KARANGBINANGUN

No	Kegiatan Tugas Jabatan	TARGET		
		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu
1.	Melakukan pengumpulan data atau bahan bidang perekonomian dan pembangunan ditingkat kecamatan meliputi sumber daya alam (pertanian, perkebunan, kehutanan, perikanan, kelautan dan peternakan) bina usaha (Indrustri, perdagangan, koperasi, usaha kecil, mikro dan menengah, budaya dan pariwisata, perhubungan dan penanaman modal) pertambangan, energi dan lingkungan hidup	120 data	100	12 bulan
2.	Melakukan pengumpulan data atau bahan koordinasi terhadap segala kegiatan yang dilakukan oleh perangkat daerah di kecamatan dalam rangka penyelenggaraan administrasi perekonomian dan pembangunan yang terpadu	120 program	100	12 bulan
3.	Melakukan pengumpulan data atau bahan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan kegiatan dibidang perekonomian dan pembangunan	120 data	100	12 bulan
4.	Menyusun dan mengetik konsep analisa bidang perekonomian dan pembangunan	12 konsep	100	12 bulan
5.	Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kasi Ekbang dengan tugas dan fungsinya	120 kegiatan	100	12 bulan

Karangbinangun, Maret 2020

PIHAK KEDUA
KASI EKBANG
KECAMATAN KARANGBINANGUN

MOH. ANSHORI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19650903 198703 1 007

PIHAK KESATU
STAF KASI EKBANG
KECAMATANKARANGBINANGUN

JUWAIR
Pengatur TK. I
NIP. 19670103 200701 1 024

REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIBULAN IV TAHUN 2020

REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020

No.	Sasaran/ Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Persentase Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	79.75 100%	- 100%	0% 100%
2.	Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja (ABK)	100% 100%	21 Desa 21 Desa	77% 80%

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN

H. FADELL SH., MM

Karangbinangun, 30 Juni 2020
PIHAK PERTAMA
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase unit kerja internal yang tercapai dengan baik	100%	100%	100%
2.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur dengan kondisi baik	100%	100%	100%
3.	Meningkatnya disiplin aparatur kecamatan	Jumlah aparatur yang mendapat pakaian dinas beserta perlengkapannya	22 orang	100%	100%
4.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Prosentase tingkat penyelesaian tugas setelah mengikuti peningkatan kapasitas sumberdaya	100%	80%	80%
5.	Meningkatkan kualitas penyusunan sistem laporan capaian kinerja dan keuangan	Prosentase tloporan kinerja dan laporan akuntansi keuangan, aset dan dokumen perencanaan yang tepat waktu.	100%	75%	75%
6.	Terselenggaranya pelayanan administrasi terpadu di kecamatan Karangbinangun	Nilai IKM (Indek Kepuasan Masyarakat)	79.25	-	0%
7.	Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Prosentase Koordinasi dan Pembinaan bidang Pemerintahan, Perekonomian dan Pembangunan, Keamanan dan Ketertiban Sosial serta Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100%	100%	100%

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

Karangbinangun, 1 Oktober 2020
PIHAK PERTAMA
SEKCAM KARANGBINANGUN

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
NIP. 19690503 200902 1 001

DOKUMEN CAPAIAN KINERJA CAMAT TRIBUNAL IV TAHUN 2020

DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA CAMAT KARANGBINANGUN KABUPATEN LAMONGAN TRIBUNAL III TAHUN 2020

BAB I PENDAHULUAN

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2020 pada tribulan III ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidak berhasilan pencapaian kinerja Camat Karangbinangun Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Kecamatan Karangbinangun Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 46 tahun 2017, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan daerah dan kasus pengaduan pada wilayahnya;

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Camat mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. pengelolaan administrasi dan urusan umum;
2. pelaksanaan urusan kerumahtanggaan dan perlengkapan;
3. pelaksanaan urusan organisasi, tatalaksana dan kehumasan;
4. pelaksanaan urusan kepegawaian;
5. pelaksanaan urusan keuangan;
6. pelaksanaan urusan program;

Activat
Go to Set

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2020 yang ditandatangani antara Camat Karangbinangun dengan Bepok Bupati Lamongan memuat 2 sasaran kinerja Utama dengan 4 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Kecamatan Karangbinangun kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2020 sampai dengan tribulan III:

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Camat Karangbinangun Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIBULAN III
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020

No.	Sasaran/ Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Persentase Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	79,75 100%	- 100%	0% 100%
2.	Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketertiban, Perencanaan dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja (ABK)	100% 100%	21 Desa 21 Desa	77% 80%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategi sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran strategis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan dengan indikator kinerja:
 - a. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).
Untuk memperoleh Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Karangbinangun sudah melakukan survey pelayanan dengan cara membagikan kuisioner dengan sampling masyarakat wajib KTP, akan tetapi masih menunggu instruksi dari BPS Kab. Lamongan dan penghitungan nilai IKM dilaksanakan pada akhir tahun kegiatan atau pada tribulan IV.
 - b. Persentase pelayanan publik Kecamatan/Paten yang sesuai SOP.
Kecamatan Karangbinangun dalam pelayanan publik tahun 2020, yaitu mencapai 4.208 pelayanan atau 399% pada tribulan III dari target tahun 2020 yaitu 1.055 pelayanan. Ini dikarenakan pada tahun 2020 Kecamatan Karangbinangun masih melayani perekaman dan pencetakan KTP-el dari Kecamatan Kalitengah, dan melaksanakan pelayanan pada malam hari yang termuat dalam inovasi pelayanan 18-20 Jempol Karangbinangun.
2. Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dengan indikator kinerja:
 - a. Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketertiban dan Ketertiban, Perencanaan dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan Pembangunan fisik yang diindaklanjuti dalam satu tahun. Tahun 2020, Kecamatan Karangbinangun dalam tribulan ke-3 mencapai 77%, artinya kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa sudah terlaksana dengan baik.
 - b. Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja.
Desa di wilayah kecamatan karangbinangun sudah seluruhnya menyusun Anggaran Berbasis Kinerja (ABK) seperti APBDes dan PERDes, dari 21 Desa di seluruh wilayah kecamatan Karangbinangun mencapai 80% dari keseluruhan kegiatan.



Kecamatan Karangbinangun, 2019

COST PER OUTCOME

PENCAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN TRI BULAN IV

Sasaran / Program-	Indikator	Kinerja			Anggaran		
		Target	Realisasi	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian
Sasaran 1 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79.75	80.75	100%	-	-	-
	% Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	100%	100%	100%	40.000.000	40.000.000	100%
Sasaran 2 Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	% rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan Pembangunan fisik yang ditindaklanjuti dalam satu tahun	100%	21 Desa	100%	226.343.500	226.343.500	100%
	% Desa Yang menerapkan Anggaran Dengan Basis Kinerja (ABK)	100%	21 Desa	71%	47.756.500	47.756.500	99.56%

RENCANA AKSI 2020

Sasaran Strategis				Indikator Kinerja			Target				
							I	II	III	IV	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun				1. % Layanan Publik Kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP 2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			100%				
NO	PROGRAM			KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
	NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Prosentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Terpadu Kecamatan	100%	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	2 Unit	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				V
							Honorarium Tim Teknis/ Petugas Lapangan				V
							Belanja Mamin Tamu				V
							Belanja Modal Pengadaan Lemari Arsip				V
							Belanja Modal Pengadaan Komputer/ PC/ Printer				V

Sasaran Strategis				Indikator Kinerja			Target				
							I	II	III	IV	
Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa				% Desa yang Menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK)			100%				
NO	PROGRAM			KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
	NAMA	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Prosentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan yang ditindak lanjuti	100%	Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes	Jumlah Peran Serta Lembaga dan Organisasi Masyarakat	21 Desa	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				V
							Belanja BBM				V
							Belanja Cetak				V
							Belanja Mamin Rapat				V
							Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang Dibina Dalam Pemeliharaan Berkala Program ADD	21 Desa	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	V
Belanja BBM	V	V	V	V							
Belanja Penggandaan	V	V	V	V							
Belanja Mamin Rapat	V	V	V	V							

MONITORING RENCANA AKSI 2020

Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (out come)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja dan anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (Tahun 2020) yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja yang dievaluasi (%)
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV				
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran	Prosentase Unit Kerja Internal yang Tercapai Dengan baik	100%	364.519.500	9.57%	29.136.255	16.71%	56.873.987	32.82%	99.974.019	23.81%	102.967.114	92.92%	282.950.466	92.92%
Kegiatan :														
Penyediaan Jasa Perkantoran		100%	197.419.500	14.61%	28.636.255	22.72%	44.855.587	21.21%	41.868.810	20.77%	60.740.814	89.21%	176.310.466	89.31%
	Jumlah rekening tagihan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100%	45.029.500	15.03%	6.917.671	20.39%	9.387.943	24.66%	11.361.166	20.24%	9.319.450	30.21%	36.976.230	80.31%
	Jumlah servis Perawatan dan Penengkapan Kantor	100%	40.200.000	12.46%	5.000.000	9.33%	3.750.000	4.48%	1.600.000	73.76%	29.650.000	100.00%	40.200.000	100.00%
	Jumlah unit jasa pemeliharaan dan penjamin kendaraan Dinas/operasional/Perawatan Kendaraan bermotor(DTK)	100%	56.000.000	14.29%	8.000.000	26.57%	16.000.000	28.57%	16.000.000	21.43%	12.000.000	92.86%	52.600.000	92.86%
	Jumlah jasa tenaga administrasi / Teknik Kegiatan	100%	55.180.000	16.16%	8.918.584	28.48%	15.717.644	23.06%	12.717.644	17.72%	9.760.364	85.42%	47.134.236	85.42%
Kegiatan: Penyediaan Barang Pakai Rutin Perkantoran		100%	107.100.000	0.28%	300.000	5.62%	6.017.500	54.25%	58.105.200	39.42%	42.217.300	99.57%	106.640.000	99.57%
	Jumlah jenis alat kantor (ATK) yang dilengkapi	100%	24.767.700	0.00%	-	20.66%	5.117.500	78.79%	19.515.200	0.55%	135.000	100.00%	24.767.700	100.00%
	Jumlah jenis barang cetakan , pergadaan dan perijinan Kantor	100%	54.895.300	0.00%	-	0.00%	-	82.46%	28.775.000	17.54%	6.120.000	100.00%	34.895.000	100.00%
	Jumlah jenis komponen instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	100%	5.297.300	0.00%	-	0.00%	-	32.37%	1.715.000	67.63%	3.582.300	100.00%	5.297.300	100.00%
	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan penundang - undangan	100%	7.142.000	4.20%	300.000	12.61%	900.000	43.42%	3.100.000	33.33%	2.380.000	93.56%	6.680.000	93.56%
	Jumlah jenis Makanan dan Minuman Rapat	100%	35.000.000	0.00%	-	0.00%	-	14.29%	5.000.000	85.71%	30.000.000	100.00%	35.000.000	100.00%
Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi baik	100%	280.000.000	0.23%	642.280	3.80%	10.630.500	11.36%	33.548.916	82.73%	234.069.895	98.76%	279.331.211	99.76%
Kegiatan :														
Pengadaan Penengkapan dan peralatan kantor	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Penengkapan Kantor	100%	50.000.000	0.00%	-	0.00%	-	0%	-	99.40%	49.700.000	99.40%	49.700.000	99.40%
Kegiatan :														
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala bangunan gedung kantor	100%	30.000.000	0.00%	-	0.00%	-	100%	30.000.000	0.00%	30.000.000	100.00%	30.000.000	100.00%
Kegiatan :														
Rahabltasi sedang / berat gedung kantor Kecamatan	Jumlah Rehab Gedung Kantor Kecamatan	100%	170.000.000	0.00%	-	0.00%	-	0%	-	99.80%	169.660.000	99.80%	169.660.000	99.80%
Kegiatan :														
Pemeliharaan rutine/bekala kendaraan dinas/operasional	Jumlah pemeliharaan rutine/bekala kendaraan dinas/operasional	100%	30.000.000	2.14%	642.280	35.44%	10.630.500	12%	3.548.916	80.50%	15.149.595	99.90%	29.971.211	99.90%

LANJUTAN

Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (out come) / Kegiatan (out put)	Target Kinerja dan anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (Tahun 2020) yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja yang dievaluasi (%)	
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV				
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			K
1	2	3		4		5		6		7		8 = 4+5+6+7		9 = 8 / 3 x 100 %
Program :	Peningkatan Disiplin Aparatur	100%	24.000,000	0,00%	-	0,00%	-	99%	23.698,650	0,00%	-	98,74%	23.698,650,00	98,74%
Kegiatan :														
Pengadaan pakaian dinas dan penengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Penengkapannya yang Tersedia	100%	24.000,000	0,00%	-	0,00%	-	99%	23.698,650	0,00%	-	98,74%	23.698,650,00	98,74%
Program :	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	-	0,00%	-	0,00%	-	0%	-	-	-	0,00%	-	0,00%
Kegiatan :														
Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Keikutsertaan dalam Membangun Aparatur yang baik	100%	-	0,00%	-	0,00%	-	0%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
Program :	Peningkatan Penguasaan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%	70.000,000	9,26%	6.552,000	6,88%	4.800,000	30%	25.700,000	34,09%	37.960,000	99,88%	68.915,000	99,88%
Kegiatan :														
Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Milar Realisasi Kerja PD, Keuangan Semesteran dan Keuangan Akhir Tahun	100%	30.000,000	10,84%	3.252,000	8,00%	2.400,000	37%	10.950,000	44,43%	13.330,000	99,77%	29.932,000	99,77%
Kegiatan :	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	100%	40.000,000	8,26%	3.303,000	6,00%	2.400,000	24%	9.750,000	61,33%	24.530,000	99,96%	36.983,000	99,96%
Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi														
Program :	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	100%	40.000,000	0,00%	-	0,00%	-	28%	11.194,500	72,01%	28.805,500	100,00%	40.000,000	100,00%
Kegiatan :														
Sarana dan Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Administrasi Kependudukan	100%	40.000,000	0,00%	-	0,00%	-	28%	11.194,500	72,01%	28.805,500	100,00%	40.000,000	100,00%



Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (out come) / Kegiatan (out put)	Target Kinerja dan anggaran Ranja OPD Tahun Berjalan (Tahun 2023) yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Ranja OPD yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Ranja yang dievaluasi (%)
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV				
				4	5	6	7	8 = 4+5+6+7	9 = 8 : 3 x 100 %					
1	2	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	Rp
Program :	- Peningkatan jumlah Koordinasi dan Bimbingan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban Sosial dan Pembangunan	100%	274,100,000	649%	17,808,800	0.77%	2,100,000	30%	96,984,710	37.20%	157,000,390	99.92%	273,885,003	99.92%
Kegiatan :	- Prosesitas Rekomendasi Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan													
Kegiatan :	Pelaksanaan Masyarakat Perencanaan Pembangunan	100%	31,982,300	9.69%	3,100,000	2.18%	700,000	47%	15,070,000	41.00%	13,112,933	100.00%	31,982,933	100.00%
Kegiatan :	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	100%	50,000,000	0.32%	160,800	0.00%	-	0%	3,000,000	93.68%	46,830,707	100.00%	40,000,507	100.00%
Kegiatan :	Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	100%	31,500,000	7.56%	2,380,000	0.00%	-	15%	4,802,710	77.20%	24,316,660	100.00%	31,490,370	100.00%
Kegiatan :	Monitoring dan Evaluasi APBDes dan Perdes	100%	47,736,500	6.49%	3,100,000	1.47%	700,000	56%	26,634,000	35.84%	17,114,648	99.56%	47,548,648	99.59%
Kegiatan :	Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	100%	34,000,000	9.12%	3,100,000	2.06%	700,000	38%	13,078,000	50.36%	17,122,000	100.00%	34,000,000	100.00%
Kegiatan :	Fasilitas Kemiskinan	100%	48,860,000	12.20%	5,960,000	0.00%	-	0%	4,400,000	78.79%	30,495,445	99.99%	48,855,445	99.99%
Kegiatan :	Peningkatan Pembinaan dan Pengendalian Sungai/Kali	100%	30,000,000	0.00%	-	0.00%	-	100%	30,000,000	0.00%	-	100.00%	30,000,000	100.00%
JUMLAH		100%	892,610,500	5.45%	54,134,255	6.09%	68,403,587	28.82%	286,100,794	36.53%	581,142,902		969,791,230	87.70%



HASIL PENGUKURAN KINERJA SASARAN TAHUN 2019

SASARAN SKPD	INDIKATOR SASARAN SKPD	CAPAIAN TAHUN 2018	TAHUN 2019					CAPAIAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2019) %	CAPAIAN TAHUN 2019 TERHADAP TARGET AKHIR RENSTRA (%)
			TARGET	% REALISASI						
				TB I	TB II	TB III	TB IV			
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	78.75	79.25	-	-	-	80	100%	100%	100%
	Persentase Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	90%	95%	95%	95%	95%	95%	100%	100%	100%
Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan Pembangunan fisik yang ditindaklanjuti dalam satu tahun.	100%	100%	35%	54%	70%	100%	100%	100%	100%
	Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja (ABK)	100%	100%	29%	80%	100%	100%	100%	100%	100%



HASIL PENGUKURAN KINERJA SASARAN TAHUN 2020

SASARAN SKPD	INDIKATOR SASARAN SKPD	CAPAIAN TAHUN 2019	TAHUN 2020					CAPAIAN	TARGET AKHIR RENSTRA (2020) %	CAPAIAN TAHUN 2020 TERHADAP TARGET AKHIR RENSTRA (%)
			TARGET	% REALISASI						
				TB I	TB II	TB III	TB IV			
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80	79,75	80.53	80.50	80.70	80.75	100%	79.75	81.25
	Persentase Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	95%	100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%
Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan Pembangunan fisik yang ditindaklanjuti dalam satu tahun.	100%	100%	35%	46%	77%		77%	100%	100%
	Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja (ABK)	100%	100%	25%	71%	80%		80%	100%	100%



MITIGASI RESIKO

NO	SASARAN	KEGIATAN YANG Mendukung SASARAN PERANGKAT DAERAH	RESIKO	PENYEBAB			DAMPAK	PENGENDALIAN	RENCANA TINDAK LANJUT
				Sumber	U/C	Uraian			
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	1 Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Terhambatnya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Sarpras	U	Jaringan internet sering trouble	Dokumen kependudukan tidak selesai tepat waktu	Memberikan penjelasan kepada masyarakat terkait kerusakan jaringan	Memanggil teknisi dan berkoordinasi dengan Dinas terkait
					C	Instalasi Aplikasi SIAK hanya ada 1 Unit PC	Dokumen kependudukan tidak selesai tepat waktu	Memberikan blanko pengambilan dokumen kependudukan kepada pemohon	Pengadaan Komputer dan Instal Aplikasi SIAK ke Disdupencapil
					C	Ruang Pelayanan Kurang representatif	Ruangan sempit, sehingga pemohon harus menunggu diluar ruangan	Menambah kursi diluar kantor	Rehab Gedung
				SDM	C	Kurangnya Personil Pelayanan	Dokumen kependudukan tidak selesai tepat waktu	Memberikan blanko pengambilan dokumen kependudukan kepada pemohon	Penambahan Personil Pelayanan
2	Meningkatnya koordinasi Pemerintahan dan penyelenggaraan Pemerintahan Desa	1 Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan	Penyelenggaraan Musdes dan RKPDes tidak sesuai jadwal	SDM	C	Pengajuan rencana pembangunan Desa tidak sesuai dengan kebutuhan Desa	Banyaknya usulan kegiatan yang tidak tercover	Membuat rencana pembangunan Desa sesuai dengan ketentuan juknis	Menugaskan Kasi Ekbang dan Kasi Tata Pemerintahan untuk melakukan pendampingan serta melaksanakan Bimtek guna meningkatkan kapasitas SDM Perangkat Desa
		3 Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa			C	Tingkat kedisiplinan Perangkat Desa rendah	Perangkat Desa sering terlambat	Membuat SOP Jam Kerja, Peringatan dan Sanksi	
					C	SDM di Pemerintah Desa yang beragam	kegiatan pelaporan terkait administrasi pemerintah desa hanya terfokus pada perangkat desa yang paham IT	Memberikan bimtek dan pelatihan	
					C	Potensi konflik Pemerintah Desa dan BPD	kegiatan pemerintahan desa sering terhambat karena adanya perbedaan pendapat antara pemdes dan BPD	Memberikan bimbingan teknis terkait tugas dan fungsi pemerintah desa dan BPD	

UPLOAD SAKIP di WEBSITE KECAMATAN

PROFIL DOKUMENTASI DESA HOME SAKIP KARANGBINANGUN E-KTP SAMBUNG WARGA HALAMAN UTAMA

HALAMAN UTAMA

BLOG

lamongankab.go.id/karangbinangun/sakip-2020

Lamongan

Halaman Utama

SAKIP 2020

PARARAN SAKIP 2020

SK/IKI

SK/IKU

RENCANA AKSI

CAPAIAN KINERJA

PERJANJIAN KINERJA

RENJA

RENSTRA

www.lamongankab.go.id/karangbinangun

Kecamatan Karangbinangun, 2020

INOVASI OPD

Meningkatkan Pelayanan Publik melalui Program “1820 JEMPOL”



Pengertian :

“1820 JEMPOL” yaitu Kegiatan pelayanan yang dilaksanakan setiap pukul 18.00 s/d 20.00 wib pada hari Jum’at Pon dan Jum’at Legi

Tujuan :

- Tercapainya target Perekaman KTP-el pada Tahun 2017 tercapai
- Memfasilitasi masyarakat yang tidak bisa melakukan pengurusan dokumen kependudukan dan perekaman KTP-el pada siang hari.

Sosialisasi :

1. Melalui Rapat Kerja Kepala Desa dan Perangkat Desa
2. Melalui Spanduk dan Poster serta Website Kecamatan

Sasaran :

- ✓ Warga Kecamatan Karangbinangun yang berdomisili di luar Kecamatan bahkan Kabupaten
- ✓ Warga Kecamatan Karangbinangun yang pada saat siang hari masih sibuk bekerja

Pelaksanaan :

Program ini dimulai pada tanggal 21 April 2017, yang bertepatan pada hari Jum’at Legi

Perubahan :

Kehadiran 1820 Jempol Dapat Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan. Dimana Target IKM 2020 adalah 79,75 Menjadi 80,75, sedangkan untuk jumlah pemohon sendiri dari target pelayanan 3.500 pelayanan, pada tribulan III tahun 2020 ini memperoleh 7.225 pelayanan

Sosialisasi :



Sasaran :



ANTUSIAS MASYARAKAT



Kecamatan Karangbinangun, 2020



SEKIAN DAN TERIMA KASIH

KARANGBINANGUN TERUS MAJU DAN LUAR BIASA



[kecamatankarangbinangun](#)



Lamongankab.go.id/karangbinangun



[Kecamatan Karangbinangun](#)



kecamatankarangbinangun@gmail.com/ karangbinangun@lamongankab.go.id